



Date de début : 01 Février 2023

Type de contrat : Permanent à temps plein

Emplacement : Grande région de Québec

Salaire : 60,000 \$CA/an

Langue : Niveau d'affaires français et anglais requis

Qui sommes-nous ?

Nous sommes une entreprise sociale dont la mission est de recruter et embaucher des personnes neuroatypiques. Nous leur offrons un accompagnement qui leur permet de s'épanouir dans leur travail et fournir un travail de qualité à nos clients. Cette démarche est particulièrement pertinente compte tenu de l'importance de l'intégration de la diversité sur le lieu de travail dans le contexte actuel de pénurie de main-d'œuvre. Notre action aide les entreprises clientes de Neuro Plus à devenir plus inclusives de la neurodiversité, avec un impact sociétal important.

Qui sont nos employés ?

Des professionnels talentueux neurodivers avec un diagnostic d'autisme/syndrome d'Asperger, de haut potentiel, de trouble dys (dyslexie, dyspraxie, dysgraphie, dyscalculie), ou de trouble du déficit de l'attention (TDA, TDAH).

Nos employés travaillent dans des domaines variés : Technologie, comptabilité, finance, marketing, gestion de projet,...

Comment aidons-nous nos collègues à réussir ?

Le cœur de l'activité de Neuro Plus est l'accompagnement de nos employés. Notre équipe de soutien offre des services et un environnement de travail inclusif, qui permettent de diminuer tout ce qui peut être source de stress ou d'anxiété.

Vos responsabilités :

En tant qu'accompagnateur en emploi du bureau Neuro Plus à Québec, vous travaillerez directement avec nos candidats et employés neurodivers pour les recruter, les évaluer, leur trouver un mandat, puis les accompagner et les aider à développer leurs compétences et à progresser dans leur carrière. Vous y parviendrez en suivant un processus d'évaluation, en fournissant des conseils par le biais du coaching et en étant la personne qui non seulement supporte nos employés en cas de besoin, mais travaille avec eux en permanence pour optimiser leur environnement. Vous travaillerez également en étroite collaboration avec nos entreprises clientes afin de les sensibiliser à la neurodiversité et à l'inclusion, en soutenant leur capacité à favoriser un environnement inclusif pour nos employés neurodivers et les équipes dans lesquelles ils sont intégrés. Vous aurez également un rôle actif dans le recherche et l'octroi de subventions, le réseautage, les partenariats, le soutien d'une culture de travail positive et le recrutement. Vous travaillerez sous la supervision de l'équipe de recrutement et d'accompagnement à l'emploi du bureau de Montréal.

Ce que vous apportez à notre équipe :

Vous êtes idéalement bilingue en français et en anglais et vous êtes à l'aise pour parler, écrire et travailler dans les deux langues.

Vous avez une expérience vécue, personnelle et/ou professionnelle avec des personnes issues de la neurodiversité.

Vous reconnaissez l'avantage de la neurodiversité.

Formation et expérience

Vous êtes diplômé.e en psychologie, en études sur le handicap, en éducation spécialisée, en travail social ou dans un domaine connexe des sciences sociales (l'expérience connexe sera considérée comme équivalente).

Vous avez une expérience personnelle ou professionnelle de l'autisme.

Vous avez une expérience réussie de l'encadrement et/ou d'accompagnement pour l'intégration en emploi.

Vous avez démontré des compétences en mentorat, en résolution de conflits, en communication, en pensée critique et en collaboration.

Vous avez de solides compétences en matière de communication, tant en anglais qu'en français, et vous pouvez guider des équipes dans des situations difficiles.

Vous êtes à l'aise avec la prise de parole en public et avez d'excellentes aptitudes à la présentation en anglais et en français.

Vous êtes motivé(e) à collaborer et à apprendre des membres de l'équipe.

Vous souhaitez nous rejoindre ?

Veillez soumettre un curriculum vitae et une lettre de présentation à bruno.wicker@neuroplus.org

Les CV seront examinés jusqu'à ce qu'un candidat approprié soit trouvé.